ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
Управление Федерального казначейства по Тюменской области
(УФК по Тюменской области)

П Р О Т О К О Л

совещания
«О результатах работы Управления Федерального казначейства по Тюменской области за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.»

г. Тюмень

1 июня 2026 г. № 6

Председательствующий-
Руководитель УФК по Тюменской области Друганова С.В.

Секретарь-
Помощник руководителя Петроченко М.М.

Присутствовали: 28 человек (список прилагается)

Золотухина С.В., Колосова С.В., Лебедева Т.В., Прыткова Е.Е.
отделы №№ 7, 10, 16, 20 в режиме АВКС

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчёт о работе ППО и МС за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.
Доклад председателя ППО ОПС в УФК по Тюменской области Усольцевой Я.С.

2. Об итогах работы курируемых отделов за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.
Обзор положений новых НПА и изменений в действующие НПА в мае 2025 г.
Доклады заместителей руководителя Управления Золотухиной С.В., Колосовой С.В., Лебедевой Т.В., Прытковой Е.Е.

3. Информация об обращениях граждан за май 2026 г.
Доклад и.о. начальника административно-финансового отдела Мыскиной И.С.

4. О работе отдела режима секретности и безопасности информации за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.

Доклад заместителя начальника отдела режима секретности и безопасности информации Леонова С.А.

5. Об исполнении функций отдела централизованной бухгалтерии за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.
Доклад заместителя начальника отдела централизованной бухгалтерии Шуктуевой Н.В.

6. О результатах работы юридического отдела за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.
Доклад начальника юридического отдела Жужговой А.В.

7. О результатах работы отдела внутреннего контроля и аудита за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.
Доклад начальника отдела внутреннего контроля и аудита Пивторак Ю.Ф.

8. Об итогах работы по реализации кадровой политики в Управлении за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.
Доклад начальника отдела государственной гражданской службы и кадров Погадаевой Е.М.

9. Об исполнительской дисциплине в Управлении за май 2026 г.
Доклад и.о. начальника административно-финансового отдела Мыскиной И.С.

10. Об исполнении мероприятий по ГО и МП за май 2026 г. и планах на июнь 2026 г.
Доклад ведущего специалиста-эксперта по вопросам мобилизационной подготовки Важнина Д.А.

СЛУШАЛИ:
Золотухину С.В., Колосову С.В., Лебедеву Т.В., Прыткову Е.Е., Жужгову А.В., Леонова С.А., Мыскину И.С., Пивторак Ю.Ф., Погадаеву Е.М., Шуктуеву Н.В., Важнина Д.А., Петроченко М.М.- тексты докладов прилагаются.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию заместителей руководителя Управления, доклады начальников отделов о результатах работы Управления Федерального казначейства Тюменской области за май 2026 г.

2. Начальнику отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов Ригель Е.А. в соответствии с письмом Федерального казначейства от 28.05.2026 № 07-04-05/03-15969 в случае отражения на дашборде «МБТ из ФБ» по состоянию

на 02 июня 2026 г. неактуальных данных и рисков на этапе «Контракты и соглашения субъектами Российской Федерации и муниципалитетами заключены», связанных с отсутствием корректных показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, объемов принятых бюджетных обязательств, направить информацию в Федеральное казначейство **в срок до 05 июня 2026 г.**

3. Начальнику отдела доходов Головчиц И.В. в срок до 26 июня 2026 г. провести сверку доступного остатка по поступлениям, мигрированным из АСФК, по представленным группой поддержки ПУД ГИИС «Электронный бюджет» сверочным отчетам.

4. Начальнику отдела расходов Царенко О.В. обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных пунктами 9, 12, 13 и 15(2) Положения № 1496 в соответствии с Планом-графиком реализации указанных мероприятий в июне 2026 года:
4.1. В срок не позднее 10 июня 2026 г. (включительно) произвести отзыв лимитов бюджетных обязательств.
4.2. В срок не позднее 15 июня 2026 г. предоставить в МОУ ФК отчет об отзыве лимитов бюджетных обязательств.

5. Начальникам отделов: расходов Царенко О.В., № 7 Самойленко Е.А., № 10 Лебедевой А.А., № 16 Охотниковой Е.А., № 20 Кунгуровой М.Ю. ежемесячно не позднее 10 числа проводить мониторинг сумм, отраженных в Справках об исполнении принятых на учет обязательств на 01 число получателей средств федерального бюджета, как неподтвержденные и неподтвержденные (с нарушением срока) на правильность их отражения.

6. Начальнику операционного отдела Пугач А.П. в срок не позднее 19 июня 2026 г. сформировать отчет «Информация по выплатам» по состоянию на 01 июня 2026 г. и передать в ППО ИС АСФК уровня МОУ ФК в соответствии с соглашением об информационном взаимодействии Росфинмониторинга и Федерального казначейства.

7. Начальнику отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов-главному бухгалтеру Хомячук Н.А. представить в установленные сроки и в соответствии с предъявляемыми требованиями бюджетную отчетность и отчетность по операциям системы казначейских платежей в Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства, в финансовые органы и органы государственных внебюджетных фондов по состоянию на 01 июня 2026 г.

8. Начальнику отдела ведения федеральных реестров Мухлынину И.В. в срок не позднее 30 июня 2026 г. провести мониторинг электронных документов, находящихся в «неконечном» статусе в разделе «Единый портал бюджетной системы» ГИИС «Электронный бюджет» и, при необходимости, обеспечить

взаимодействие с финансовыми органами в целях их окончательной обработки.

9. Начальнику отдела казначейского сопровождения Костыгиной Ю.В. обеспечить расширенное казначейское сопровождение ГК Росгвардии и МЧС России.

10. Начальнику отдела технологического обеспечения Мигдалович А.Ю. **в срок не позднее 17 июня 2026 г.** внедрить технологический регламент ГИС «Единый портал бюджетной системы РФ ГИИС «Электронный бюджет».

11. Начальнику отдела функционирования контрактной системы Липихину В.В. в срок не позднее 30 июня 2026 г. представить в Центр компетенции г. Новосибирск по форме представления обобщенных, проанализированных данных о систематических обращениях и типовых вопросах в сфере закупок по результатам работы.

12. Начальнику отдела информационных систем Максимуку П.М. в срок не позднее 30 июня 2026 г. актуализировать:
12.1. Перечень ПО Управления.
12.2. Список пользователей локальной и интернет почты.
12.3. Список абонентов ВАТС.

13. Начальнику отдела внутреннего контроля и аудита Пивторак Ю.Ф. в срок не позднее 10 июня 2026 г. подготовить и утвердить приказ и программу на проведение контрольно-аналитического мероприятия в отношение отдела технологического обеспечения.

14. Начальнику отдела государственной гражданской службы и кадров Погадаевой Е.М.:
14.1. Предоставить доклад руководителю Управления о результатах приема справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Управления за 2025 год **в срок не позднее 30 июня 2026 г.**, аналитическую записку о проведении анализа соответствующих справок **в срок не позднее 30 июля 2026 г.**
14.2. Провести беседу по вопросам профилактики и противодействию коррупции и воспитательной работы государственных гражданских служащих Управления Федерального казначейства по Тюменской области (назначенных на должность государственной гражданской службы за период с 01.01.2026 по 01.06.2026) **в срок не позднее 30 июня 2026 г.**

15. Ведущему специалисту-эксперту по вопросам гражданской обороны Важнину Д.А. обеспечить:
15.1. В срок не позднее 8 июня 2026 г. подготовку отчёта о проведении стресс-тестирования в ходе тренировки по МП.

15.2. В срок не позднее 19 июня 2026 г. подготовку перечня сотрудников Управления, подлежащих эвакуации в безопасный район.
15.3. В срок не позднее 22 июня 2026 г. подготовку и проведение заседания эвакуационной комиссии.

16. Начальникам отделов: контрольно-ревизионного в социально-экономической сфере Богдановой Е.В., контрольно-ревизионного в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы Самсонову Е.В. в срок не позднее 17 июля 2026 г. представить руководителю Управления результаты мониторинга рассмотрения сведений о признаках административных правонарушений по ч. 3 ст. 15.7 КОАП РФ за 2024-2026 годы.

17. Контроль за исполнением возложить на заместителей руководителя Управления.

Руководитель Управления Федерального
казначейства по Тюменской области С.В. Друганова

Управление Федерального Казначейства
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
НАДЕЖНОСТЬ ОБЪЕКТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТ
Сертификат 4A00304C8E2119C3096CB02E6E5CD61E
Владелец Друганова Светлана Викторовна
Действителен с 17.09.2025 по 11.12.2026